

устные, так и письменные рассматриваются в соответствии с законодательством РФ о порядке рассмотрения обращений и жалоб граждан, а также настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения.

## **2. Состав Комиссии**

2.1. Комиссия создается в составе трех членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и совершеннолетних обучающихся.

2.2. Комиссия назначается решением Педагогического совета ГАПОУ «РМК им. Г. и А. Пироговых» и оформляется приказом директора.

2.3. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации, Педагогическим советом ГАПОУ РМК им. Г. и А. Пироговых и студенческим советом ГАПОУ РМК им. Г. и А. Пироговых.

2.4. Срок полномочий Комиссии составляет три года.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из ГАПОУ «РМК им. Г. и А. Пироговых» обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, отчисления совершеннолетнего обучающегося, увольнения работника – члена Комиссии.

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

2.8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

## **3. Организация работы Комиссии**

3.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.