

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное автономное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАОУ СПО  
«Рязанский музыкальный колледж  
им. Г. и А. Пироговых»  
 А.В. Егоркин  
 «РМКО» 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном методическом центре**  
**по образованию в области искусств**

Согласовано на основании письма  
министерства культуры и туризма Рязанской области  
исх. №ВП/17-508 от 07 февраля 2014 года

г. Рязань, 2014 г.

## **Положение о региональном методическом центре по образованию в области искусств**

### **1. Общие положения**

1.1. Региональный методический центр по образованию в области искусств (далее – Методический центр) является структурным подразделением государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых» (далее – Колледж), действует на основании Устава Колледжа и настоящего положения.

1.2. Региональный методический центр по образованию в области искусств в своей работе руководствуется Уставом Колледжа, приказами директора Колледжа и настоящим положением.

1.3. Региональный методический центр по образованию в области искусств создан с целью координации деятельности детских школ искусств (по видам искусств) (далее - ДШИ) и образовательных учреждений среднего профессионального образования Рязанской области.

### **2. Основные направления работы методического центра**

Основными направлениями деятельности методического центра являются: научно-аналитическая, информационная, организационно-методическая деятельность.

#### **2.1. Научно-аналитическая деятельность:**

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей учащихся, студентов и преподавателей учреждений дополнительного и профессионального образования сферы культуры и искусства;
- изучение, обобщение и распространение инновационного опыта работы в сфере искусства, культуры и образования;
- изучение, анализ, экспертиза состояния и результатов методической и профессиональной деятельности преподавателей учреждений дополнительного и профессионального образования сферы культуры и искусства, определение направлений ее совершенствования;
- выявление и мониторинг затруднений профессионального и методического характера в образовательном процессе, в деятельности учреждений дополнительного и профессионального образования сферы культуры и искусства, оценка качества и результативности деятельности преподавателей, определение мер по устранению недостатков и совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

## 2.2. Информационная деятельность:

- формирование банка профессиональной информации (законодательной, нормативно-правовой, научной, методической);
- создание базы данных: о педагогической, творческой, научной деятельности преподавателей в сфере искусства и культуры; инновационных технологиях, научных изысканиях в сфере искусства, культуры и образования, о научно-методическом обеспечении образовательной и творческой деятельности, инновационном опыте;
- информирование и обеспечение информацией о новых направлениях в развитии профессиональной деятельности, о содержании новых нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, учебно-методических пособий, новинках профессиональной литературы, о сроках и тематике семинаров, мастер-классов, конференций и т.д.;
- методическое сопровождение образовательного процесса колледжа, деятельности учреждений дополнительного и профессионального образования сферы культуры и искусства;
- ознакомление специалистов учреждений дополнительного и профессионального образования сферы культуры и искусства с инновационными процессами, происходящими в сфере культуры и искусства, новыми технологиями и направлениями работы.
- осуществление информационно-библиографической и редакционно-издательской деятельности.

## 2.3. Организационно-методическая деятельность

- подготовка и проведение научно-практических конференций, семинаров, педагогических чтений, стажировок, мастер-классов, творческих лабораторий, школ передового опыта, фестивалей, конкурсов мастерства студентов и преподавателей учреждений дополнительного и профессионального образования сферы культуры и искусства.
- проведение мероприятий, направленных на выявление и поддержку юных дарований – учащихся и студентов образовательных учреждений культуры и искусства Рязанской области;
- организационно-методическое обеспечение аттестации педагогических работников образовательных учреждений сферы культуры;
- разработка программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров;
- изучение и распространение передового педагогического опыта в сфере культуры и искусства Рязанской области и других регионов;
- методическая помощь ДМШ и ДШИ Рязанской области;
- адаптация предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств к региональным особенностям;

- координация деятельности по разработке региональной составляющей образовательных программ в области искусств;
- обеспечение ДШИ и образовательных учреждений СПО нормативно-методической документацией для реализации образовательных программ в области искусств;
- организационно-методическое сопровождение деятельности ДШИ и образовательных учреждений СПО в части работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- осуществление в установленном порядке рецензирования и редактирования статей, программ, сценариев, методических разработок, издание сборников, пособий и др. в пределах своей компетенции.

2.4. Особым направлением деятельности методического центра является координация работы зональных методических объединений образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Рязанской области.

### **3. Зональные методические объединения**

3.1. Зональное (межмуниципальное) методическое объединение (далее – ЗМО) образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры создается в целях повышения качества образования, совершенствования профессионального мастерства преподавателей муниципальных образовательных учреждений, осуществления взаимодействия между педагогами учебных заведений, входящих в ЗМО, объединения творческих инициатив педагогов.

3.2. В своей деятельности ЗМО руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и региональными нормативными документами в этой области.

3.3. Решение о создании, реорганизации или ликвидации ЗМО принимается региональным методическим центром по образованию в области искусств по согласованию с министерством культуры и туризма Рязанской области.

3.4. В состав ЗМО могут входить методические секции преподавателей-предметников, преподающих один и тот же предмет (дисциплины одной образовательной области).

3.5. Деятельность ЗМО финансируется в рамках мероприятий государственной программы Рязанской области «Развитие культуры Рязанской области на 2014-2020 годы», муниципальных программ развития культуры, внебюджетных источников, добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц и иных доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Задачами ЗМО являются:

- обеспечение роста ключевых компетенций и компетентностей педагогических работников, развитие их творческой инициативы в

соответствии с профессиональным стандартом педагогической деятельности;

- методическое освещение, обеспечение и внедрение новых образовательных и информационных технологий;
- выявление актуальных методических проблем педагогических работников в процессе осуществления профессиональной деятельности;
- привлечение педагогических работников к творческому и профессиональному конкурсному движению;
- определение, разработка направлений и форм активизации познавательной и исследовательской деятельности преподавателей.

3.7. Содержание и формы деятельности зонального методического объединения:

- изучение нормативной, методической и иной документации освещающей вопросы образования;
- изучение передового педагогического опыта в рамках направления деятельности ЗМО;
- организация методических мероприятий по определенной тематике с целью ознакомления с инновационными разработками в области образования;
- организация и проведение отборочных этапов региональных конкурсных мероприятий;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему направлению работы;
- основными формами деятельности ЗМО являются: установочно-информационные и методические семинары, массовые мероприятия (конкурсы, фестивали, выставки, олимпиады и т.п.), научно-практические конференции, открытые тематические занятия, мастер-классы, круглые столы, практикумы, пленэры и др.

3.8. Организация деятельности и отчетность зонального методического объединения

- руководство ЗМО осуществляет Совет директоров образовательных учреждений дополнительного образования, входящих в состав зонального методического объединения;
- Совет директоров возглавляет председатель, который является председателем ЗМО;
- кандидатура председателя ЗМО согласовывается с министерством культуры и туризма Рязанской области, региональным методическим центром по образованию в области искусств;
- Совет директоров вправе в любое время переизбрать председателя Совета директоров по согласованию с министерством культуры и туризма Рязанской области, региональным методическим центром по образованию в области искусств;

- заседания Совета директоров созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год;
- документооборот ЗМО должен содержать: план работы на текущий календарный и учебный год, аналитический отчет работы за прошедший год (календарный и учебный), протоколы заседаний Совета директоров;
- работа ЗМО проводится в соответствии с планом работы на текущий календарный год, согласованным с региональным методическим центром по образованию в области искусств;
- контроль деятельности ЗМО осуществляется Советом директоров, который подотчетен региональному методическому центру по образованию в области искусств;
- председатель ЗМО два раза в год, в конце календарного и учебного года, представляет в региональный методический центр по образованию в области искусств: отчет о деятельности ЗМО, заверенные копии протоколов проведенных заседаний ЗМО, план работы на следующий календарный год, предложения по совершенствованию работы ЗМО.

#### **4. Управление и структура методического центра**

4.1. Методический центр возглавляет руководитель, назначаемый директором Колледжа по согласованию с министерством культуры и туризма Рязанской области из числа опытных педагогических работников, имеющих высшее специальное образование.

4.2. Директор Колледжа может возложить обязанности руководителя регионального методического центра по образованию в области искусств на заместителя по научно-методической работе.

4.3. Руководитель методического центра осуществляет руководство деятельностью центра и несет ответственность за его работу, вносит предложения по его структуре и направлениям деятельности.

4.4. Структура и штаты методического центра формируются исходя из целей и задач, основных направлений деятельности. В штат могут входить специалисты по основным направлениям деятельности. Обязанности специалистов определяются должностной инструкцией и Положением о региональном методическом центре по образованию в области искусств.

4.5. Наряду со штатными работниками методического центра, методическую, консультационную и другие виды работ могут обеспечивать другие специалисты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. При методическом центре могут быть созданы учебно-методические, экспертные, координационные и др. советы из числа ведущих специалистов, временные научно-исследовательские коллективы, творческие группы и др.

4.8. Методический центр в своей деятельности пользуется материально-технической базой Колледжа.

4.9. Контроль деятельности методического центра осуществляет директор и Совет колледжа.

## **5. Права методического центра**

Методический центр имеет право:

5.1. Давать указания работникам ДШИ и образовательных учреждений СПО по вопросам, относящимся к компетенции методического центра и вытекающим из основных направлений деятельности, которые перечислены в настоящем Положении.

5.2. Запрашивать сведения и документы, относящиеся к образовательной, воспитательной и иной деятельности ДШИ и образовательных учреждений СПО, необходимые для работы, с учетом обеспечения выполнения всех возложенных на методический центр задач.

5.3. Не принимать документы, подготовленные с нарушением установленных правил.

5.4. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию методического центра.

5.5. Осуществлять платные виды услуг в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и Уставом Колледжа.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Финансирование деятельности регионального методического центра осуществляется из средств, выделенных ГАОУ СПО «Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых» министерством культуры и туризма Рязанской области, а также из внебюджетных источников.

6.2. В ГАОУ СПО «Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых» может создаваться фонд денежных средств центра, поступающих из внебюджетных источников.

6.3. Использование средств фонда осуществляется по смете, утвержденной на наблюдательном совете ГАОУ СПО «Рязанский музыкальный колледж им. Г. и А. Пироговых».

6.4. Отчет о формировании и расходовании средств фонда утверждается на наблюдательном совете Колледжа.